

COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SEGUROS DE CRÉDITO A LA EXPORTACIÓN, S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS, S.M.E, (CESCE)

CONVOCATORIA DEL 16 DE JUNIO DE 2026 DE PROCESO DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN INDEFINIDA DE UN PUESTO (*)

Plazas Ofertadas: 1

Dirección de Recursos Humanos. Unidad de Relaciones Laborales y Compensación

TÉCNICO DE RELACIONES LABORALES Y COMPENSACIÓN (TRLC – 2026)

Funciones:

- Asegurar que el pago de la nómina se realiza de forma correcta, tanto en tiempo como en cuantía: gestión de incidencias de nómina (anticipos, domiciliación bancaria, modelo 145, etc), cálculo y revisión del proceso de nómina, elaboración de finiquitos y documentación vinculada a la extinción de la relación laboral, gestión bancaria del pago de nómina, elaboración y presentación de Seguros Sociales, presentación de IRPF (modelos 111, 190,...) y contabilización de nómina.
- Gestionar las incidencias y consultas propias derivadas de la administración de personal (altas, bajas y movimientos en Seguridad Social, en SEPE, en AEAT, trámites con mutua de AT) y de la gestión de los beneficios sociales (préstamos salariales/hipotecarios, asistencia sanitaria, tarjeta comida, cheque guardería, seguro de vida) de acuerdo a los criterios de la Unidad.
- Representar a la compañía ante a los Organismos Oficiales pertinentes (TGSS, INSS, SEPE, AEAT, Fundae, ITSS) con el fin de obtener información y realizar los trámites requeridos para el área.
- Realizar las tareas técnicas necesarias, consultas, cálculos e informes, para asegurar la correcta aplicación del convenio colectivo, preferentemente del sector asegurador, de la normativa interna y las modificaciones legales.
- Elaborar y realizar seguimiento del presupuesto de gastos de personal. Alimentar y realizar seguimiento del Cuadro de Mando de RRHH, así como los reportes de información a otras áreas de la Compañía o auditorías.
- Preparar los reportes administrativos de personal para la Administración Pública (Masa salarial, Tasa de Reposición, Cupo Temporal, etc.)

Requisitos Específicos:

- Grado/Licenciatura en Relaciones Laborales, Derecho, Administración y Dirección de Empresas o similares.
- Nivel fluido de inglés (equivalente a B2).
- Nivel usuario en SAP HR (Human Resources), en concreto, dominio del Módulo de Gestión de Nómina.
- Al menos cinco años de experiencia realizando las funciones descritas o relacionadas, preferentemente en el sector asegurador y/o sector público.

Requisitos Valorables:

- Formación relacionada con el contenido del puesto y del área de actividad.
- Experiencia previa en empresas del grupo Cesce.
- Experiencia en la aplicación del Convenio del Sector Seguros.
- Otros idiomas.

Madrid, 16 de junio de 2026