

COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SEGUROS DE CRÉDITO A LA EXPORTACIÓN, S.A. CÍA. DE SEGUROS Y REASEGUROS, S.M.E, (CESCE)

CONVOCATORIA DEL 9 DE SEPTIEMBRE DE 2024 DE PROCESO DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN INDEFINIDA DE UN PUESTO (*)

Plazas Ofertadas: 1

Dirección Financiera. Unidad de Gestión de Recursos

TÉCNICO DE INVERSIONES (TI2 - 2024)

Funciones:

- Supervisar y gestionar las inversiones financieras y materiales de la Compañía (Renta Fija, Renta Variable, Inmuebles, etc.), así como el correcto registro y contabilización para la presentación de los cuadros mensuales que van al Consejo de Administración y Cuentas Anuales.
- Registrar operaciones financieras y contabilización de las mismas en el módulo de TRM de SAP:
 - Registrar altas / bajas de valores de renta variable, participaciones en fondos de inversión renta fija, y participaciones en empresas del grupo.
 - Registro de los cobros de (i) dividendos de renta variable y otros cobros similares, (ii) cupones de valores de renta fija , (iii) dividendos e intereses de préstamos a empresas del grupo y otras operaciones.
- Elaborar y ejecutar los cierres mensuales del balance contable de la Compañía (amortizaciones contables de inversiones inmobiliarias e inmovilizado material (inmuebles), Periodificación de intereses explícitos e implícitos de valores de renta fija, valoración de renta fija, variable y fondos de inversión, periodificación de préstamos a empresas del grupo y otros instrumentos (pagares/repos de deuda), cálculo del efecto impositivo de plusvalías y minusvalías, etc.
- Elaborar y ejecutar los cierres trimestrales del balance económico de la Compañía y el Grupo.
- Elaborar informes periódicos para informar al Consejo de Administración: libro de inversiones inmobiliarias y de inmovilizado material, libro de títulos de renta fija, renta variable y fondos de inversión, detalle de las participaciones en empresas del grupo, matriz de riesgos financieros, informes de soporte para el registro contable de operaciones .
- Mantener actualizado el Cuadro de Mandos Integral (CMI), cumplimentar herramienta de Control Interno y colaborar en la elaboración de informes específicos y entrega de documentación solicitada por externos (auditores del balance contable, del económico, auditores de la IGAE, Dirección General de Patrimonio)
- Elaborar el reporting trimestral y anual a la Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones y llevar el seguimiento de la cartera y otras actuaciones: recabar y elaborar los ficheros específicos de las diferentes Compañías del Grupo para la carga de las tablas de SAIMON para el reporting y el cálculo del SCR (Solvency Capital Requirement), verificar la carga en el aplicativo específico de la DGSFP y resolución de incidencias de datos y de cuadro contable, revisión final de los modelos creados en el aplicativo de la DGSFP y llevar el seguimiento diario del Boletín de Bolsa y otros informes económicos- financieros.
- Colaborar en la elaboración de la información de inversiones para Agencias de Rating.
- Colaborar en la elaboración del presupuesto de inversiones y seguimiento del mismo, para presupuesto y ORSA.

Requisitos Específicos:

- Grado/Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas, Economía o similares.
- Nivel fluido de inglés (equivalente a B2).
- Al menos cinco años de experiencia realizando las funciones descritas o relacionadas, preferiblemente en el Sector Asegurador o Bancario.

Valorables

- Formación relacionada con el contenido del puesto y del área de actividad.
- Experiencia en SAP (módulo TRM y BPC)
- Experiencia en el uso de herramientas informáticas: Aplicativo DGSFP, Excel, bases de datos y presentaciones.
- Uso de plataformas de análisis de datos financieros y ASG de inversiones (Refinitiv, Bloomberg, Clarity, MSCI, etc)
- Otros idiomas.
- Experiencia previa en empresas del grupo Cesce.

Madrid, 9 de septiembre 2024